



LIETUVOS KELIŲ POLICIJOS TARNYBOS VIRŠININKAS

ĮSAKYMAS

DĖL LIETUVOS KELIŲ POLICIJOS TARNYBOS DOVANŲ VERTINIMO KOMISIJOS SUDARYMO IR LIETUVOS KELIŲ POLICIJOS TARNYBOS DARBUOTOJŲ PAGAL TARPTAUTINĮ PROTOKOLĄ AR TRADICIJAS GAUTŲ DOVANŲ PERDAVIMO, ĮVERTINIMO, APSKAITOS, SAUGOJIMO IR EKSPONAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2015 m. kovo 19 d. Nr. 39-V-14
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos policijos generalinio komisaro 2014 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. 5-V-612 „Dėl policijos įstaigų darbuotojų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas gautų dovanų perdavimo, įvertinimo, apskaitos, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1. S u d a r a u Lietuvos kelių policijos tarnybos (toliau – Tarnyba) dovanų vertinimo komisiją:

- 1.1. Aleksandras Samulevičius, Tarnybos viršininko pavaduotojas (pirmininkas);
- 1.2. Dainius Šalomska, Tarnybos Administracinės veiklos ir eismo priežiūros skyriaus viršininkas (pirmininko pavaduotojas);
- 1.3. Leonarda Valaišytė, Tarnybos vyresnioji specialistė (sekretorė);
- 1.4. Jaunius Malinauskas, Tarnybos Specialios paskirties skyriaus viršininkas;
- 1.5. Rosita Petrušienė, Tarnybos vyriausioji specialistė;
- 1.6. Aleksandras Robačevskis, Tarnybos bendrųjų reikalų grupės vyriausiasis specialistas.

2. T v i r t i n u Tarnybos darbuotojų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas gautų dovanų perdavimo, įvertinimo, apskaitos, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašą (pridedama).

3. S k e l b i u šį įsakymą Tarnybos interneto svetainėje.

Viršininko pavaduotojas

Aleksandras Samulevičius

Lietuvos kelių policijos tarnybos
Specialios paskirties skyriaus
viršininkas
Jaunius Malinauskas
2015-03-19

**LIETUVOS KELIŲ POLICIJOS TARNYBOS DARBUOTOJŲ PAGAL TARPTAUTINĮ
PROTOKOLĄ AR TRADICIJAS GAUTŲ DOVANŲ PERDAVIMO, ĮVERTINIMO,
APSKAITOS, SAUGOJIMO IR EKSPONAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I. SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos kelių policijos tarnybos (toliau – Tarnyba) darbuotojų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas gautų dovanų perdavimo, įvertinimo, apskaitos, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato policijos pareigūnų, nestatutinių valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas gautų dovanų (toliau – Dovana), kurių vertė viršija 30 eurų ir kurios pagal Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 14 str. laikomos valstybės nuosavybe, perdavimo, įvertinimo, apskaitos, saugojimo ir eksponavimo tvarką.

2. Šis Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymu, Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymu, Turto ir verslo vertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2012 m. balandžio 27 d. įsakymu Nr. 1K-159.

**II. SKYRIUS
DOVANOS PERDAVIMAS**

3. Tarnybos darbuotojas, per 5 darbo dienas nuo Dovanos gavimo dienos, užpildo Dovanos perdavimo aktą (1 priedas) ir perduoda ją nuolat veikiančios Dovanų vertinimo komisijos sekretoriui.

4. Jei Tarnybos darbuotojas dėl pateisinamų priežasčių (komandiruotė, liga ar kt.) neturi galimybės užpildyti Dovanos perdavimo akto ir perduoti Dovanos, jis tai turi padaryti per 5 darbo dienas, atsiradus tokiai galimybei arba išnykus pateisinamoms priežastims.

5. Gautos Dovanos, kol bus nustatyta jų vertė, yra saugomos specialiai tam skirtoje vietoje.

6. Reprezentacinės Dovanos su valstybės ar policijos įstaigos simbolika (kalendoriai, knygos ar kitokie informacinio pobūdžio spaudiniai) ir nedidelės vertės Dovanos (pvz., raktų pakabukai, rašymo priemonės, užrašų knygelės, kepuraitės, marškinėliai, puodeliai, gairėlės, maisto produktai ir t. t.), kurių vertė akivaizdžiai mažesnė nei 30 eurų, šio Tvarkos aprašo nustatyta tvarka neperduodamos ir nevertinamos.

**III. SKYRIUS
DOVANOS ĮVERTINIMAS IR APSKAITA**

7. Dovanas vertina Tarnybos dovanų vertinimo komisija (toliau – Komisija).

8. Komisija savo veikloje vadovaujasi Tarnybos darbo reglamentu arba policijos įstaigos vadovo patvirtintu Komisijos darbo reglamentu ir šiuo Tvarkos aprašu.

9. Komisija, gavusi Dovaną su Dovanos perdavimo aktu, nustato dovanos tikrąją vertę ir surašo Dovanos vertinimo aktą (2 priedas).

10. Komisijai nustačius, kad Dovanos vertė yra mažesnė nei 30 eurų arba lygi 30 eurų, Dovana gražinama policijos darbuotojui, kuris tą Dovaną perdavė.

11. Komisijai nustačius, kad Dovanos vertė yra didesnė nei 30 eurų, ji turi būti registruojama apskaitoje kaip atsarga ir tolesnė apskaita tvarkoma tik kontrolės tikslais nebalansinėje sąskaitoje teisės aktų nustatyta tvarka.

12. Dovanas į apskaitą įtraukia Tarnybos darbuotojai, tvarkantys buhalterinę apskaitą.

13. Kilus ginčams dėl Dovanų vertės, nesutinkančioji su vertės nustatymu šalis gali savo lėšomis užsakyti eksperto paslaugas.

IV. SKYRIUS DOVANOS SAUGOJIMAS IR EKSPONAVIMAS

14. Dovanos saugomos Komisijos sprendimu Dovanos vertinimo akte nurodytoje Tarnybos vietoje (pvz., Dovanos gavėjo kabinete ar pan.) arba perduodamos naudoti konkrečiam Tarnybos darbuotojui pagal paskirtį.

15. Dovanas, saugomas Tarnyboje, Komisija gali rekomenduoti eksponuoti Policijos departamente prie Vidaus reikalų ministerijos, policijos įstaigose ar kitų įstaigų organizuojamose parodose.

16. Dovanos, kurios Komisijos sprendimu yra muziejinė vertybė ar meno kūrinys, pagal sutartį gali būti perduodamos saugoti Lietuvos muziejams.

17. Dovanos gali būti nurašomos tik tais atvejais, kai jos sunaikintos arba nepataisomai sugadintos dėl stichinės nelaimės, gaisro arba pavogtos, pagrobtos ar kitaip neteisėtai pasisavintos arba pripažįstamos nusidėvėjusiomis.


18. Dovanų nurašymo klausimas nagrinėjamas teisės aktų nustatyta tvarka.

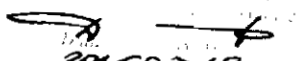
19. Dovanų vagystės, pagrobimo ar kitokio neteisėto pasisavinimo faktas turi būti patvirtintas atitinkamais teisėsaugos institucijų dokumentais.

V. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

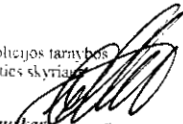
20. Kiti Dovanų apskaitos ir saugojimo klausimai sprendžiami vadovaujantis materialinių vertybių apskaitą ir saugojimą reglamentuojančiais teisės aktais.

21. Asmenys, pažeidę šio Tvarkos aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.


2015-03-12


20150319

Lietuvos Respublikos policijos tarnybos
Spaudos paskirties skyriaus
viršininkas


Jauhnis Malinauskas
2015-03-19

Tarnybos darbuotojų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas gautų dovanų perdavimo, įvertinimo, apskaitos, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašo I priedas

(Dovanos perdavimo akto forma)

_____ (policijos įstaigos pavadinimas)

DOVANOS PERDAVIMO AKTAS

Nr. _____

(data)

_____ (sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Dovanos pavadinimas	Dovanos apibūdinimas	Dovanos gavimo proga, vieta, laikas	Kiekis	Pastabos
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Dovaną perdavė _____

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Dovaną priėmė _____

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Tarnybos darbuotojų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas gautų dovanų perdavimo, įvertinimo, apskaitos, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašo 2 priedas

(Dovanos vertinimo akto forma)

_____ (policijos įstaigos pavadinimas)

DOVANOS VERTINIMO AKTAS

Nr. _____ (data)

_____ (sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Dovanos pavadinimas ir apibūdinimas	Dovaną perdavė	Įteikimo proga, vieta, data	Kiekis	Vertė	Saugojimo vieta	Pastabos
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

Komisijos nariai

_____ (pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

_____ (pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

_____ (pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)